

## 横浜市中学校秋季陸上競技大会 参加にあたって

本大会は無観客(登録選手、付き添い生徒1名、引率顧問及び部活動指導員、競技役員のみ)の入場を認めます。引率以外の教員の来場はできません。また、保護者を含む家族、各校OBOG、外部指導者、コーチ、小学校や高校の関係者等の来場は認めません)で行います。3密を回避するため、人数を最小限にする、滞在時間を短くするなど各学校(保護者)の皆様のご協力なければ成り立ちません。

参加される生徒及び関係者の皆様におかれましては、ここにお示しいたします内容(競技注意事項及び三ツ沢陸上競技場使用上の注意・お願い)についてご確認いただき、感染リスクを最小限に抑えられるようご留意いただきたいと思います。本大会の運営にあたり、主催者も万全を期して感染症対策にあたります。ご理解とご協力をお願いいたします。

### 1 選手の事前準備と当日の持ち物

#### <事前準備>

大会2週間前より大会前日まで「健康チェック表」(各校で使用のもの)を用いて健康チェックをしておく。

#### <試合当日>

① 「健康状況チェックシート及び参加確認書」(事前に配布したもの)を顧問へ提出。

※①が顧問に提出されていない生徒は競技に出場できない。

② マスク

活動していない時には着用する。(ただし、熱中症予防のため、屋外では十分なソーシャルディスタンスと沈黙を保つことのできる状況下のみ外してもよいこととする)

③ 個人的シート

ストレッチ等で直接地面に接触しないようにするために使用する。

④ 常備用タオル

こまめな手洗いと指先消毒用。

⑤ ゴミ袋

ゴミの持ち帰り用

#### <試合翌日>

大会終了後(10月12日)、「行動記録書」を顧問に提出すること。(「行動記録書」は自宅から帰宅するまでの動きを記入したものである)

### 2 顧問(引率者)の事前準備と当日の持ち物

#### <事前準備>

「健康状況チェックシート及び参加確認書」(事前に配布したもの)を生徒に配布しておき、試合当日に回収できるようにしておく。

※「健康状況チェックシート及び参加確認書」が顧問に提出されていない生徒は競技に出場できない。

#### <試合当日>

① 「健康状況チェックシート及び参加確認書」(事前に配布したもの)の回収と保管

顧問の分を含め、出場生徒分の「健康状況チェックシート及び参加確認書」を試合当日に顧問が回収すること。

② 昼食(感染防止上、競技役員への弁当注文をしていない)

③ ゴミ袋(ゴミの持ち帰り用)

④ 出・欠場届

出場生徒分の「健康状況チェックシート及び参加確認書」を確認した後、試合当日(7:30まで)に顧問が担当者へ提出する。

⑤ 参加状況報告書

出場生徒分の「健康状況チェックシート及び参加確認書」を確認した後、試合当日(7:30まで)に顧問が担当者へ提出する。

⑥ マスク

活動していない時には着用する。(ただし、熱中症予防のため、屋外では十分なソーシャルディスタンスと沈黙を保つことのできる状況下のみ外してもよいこととする)

⑦ 職印証

⑧ リレーオーダー用紙

試合当日(7:30まで)に顧問が担当者へ提出する。怪我等によりリレーオーダー用紙提出後の変更がある場合は、競技開始時刻の1時間前までに記録室で訂正をすること。

< 試合翌日 >

行動記録書 (事前に配布したもの)

顧問の分を含め、出場選手分の行動記録書を大会終了後(10月12日)に顧問が回収すること。

### 3 大会当日の注意事項

- ① 当日のプログラム販売はしない。  
(事前に横浜陸協ホームページにてスタートリストを確認しておく)
- ② 開門時刻は7:30とし、整列は各校2名までとする。その際、7時より前には整列できないこととする。  
2名以外の生徒は、7時より補助競技場に入場整列し、マスクの着用とソーシャルディスタンスを保つ。  
各校2名の整列者が全員入場後、補助競技場整列者が入場する。
- ③ 競技場の出入口は一方通行とする。(出るだけ、入るだけ)
- ④ 競技場内外では、ソーシャルディスタンスを保ち、近距離での会話による飛沫感染のないよう注意すること。
- ⑤ ウォーミングアップは補助競技場にて個人で行うものとする。(競技者に限定する)
- ⑥ 本部前は競技役員以外、通行禁止とする。
- ⑦ スパイクでスタンドやスタンド内通路に上がらないこと。
- ⑧ 声を出しての応援、集団での応援は不可とする。
- ⑨ 競技終了後、競技用具使用後は手洗いまたは手指消毒を行うこと。
- ⑩ 運動中につばや痰を吐く行為をしないこと。
- ⑪ 各自が出したゴミは責任をもって持ち帰ること。(近隣コンビニや施設のゴミ箱等に捨てない)
- ⑫ 運営に協力するとともに審判、本部役員の指示には従うこと。
- ⑬ 競技に関する詳細は、「競技注意事項」に記載するので確認すること。
- ⑭ 大会当日の主任打ち合わせ 8:00 顧問打ち合わせ 8:15

#### 2019年度までの大会と大きく違う点の例(感染防止対策)

- ・出・欠場届を提出(各校顧問が本部へ)することで、招集の方法が変わったということ。  
(100mスタート付近で行っていた通常の第1次招集をしない)
- ・招集場所や時間が種目・スタート場所によって異なるため、必ず確認しておくこと。
- ・メインスタンド下の通路(本部後方の廊下)は、原則として競技後の選手と競技役員以外は通行禁止とする。  
(競技に出場するためにスタート付近へ移動したい場合はスタンドを通ること)
- ・当日までに競技注意事項をよく確認しておき、スタートリスト等も事前に市陸協ホームページで確認しておくこと。

### 4 提出書類についての確認

- ・選手が顧問に提出する書類—「健康状況チェックシート及び参加確認書」(当日)、行動記録書(翌日)
- ・顧問が保管しておく書類—「健康状況チェックシート及び参加確認書」(当日)、行動記録書(翌日)
- ※顧問本人の行動記録書も同様に保管しておく
- ・顧問が当日提出する書類—出・欠場届、参加状況報告書、リレーオーダー用紙

※それぞれ受付時に提出(7:30までに入場口の中)